



Colegio Mayor
Pedro Cerbuna

Universidad Zaragoza

RESULTADOS ENCUESTA DE SATISFACCIÓN CMU PEDRO CERBUNA. CURSO 2025-26

Elaborado por Administración

Contenido

PARTE 1: INFORMACIÓN GENERAL	2
1. MOTIVOS DE INGRESO	2
2. MOTIVOS DE CONTINUIDAD	2
3. NIVEL GENERAL DE SATISFACCIÓN CON EL CMU	3
4. RELACIÓN CALIDAD/PRECIO.....	4
5. CLARIDAD EN LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.....	5
6. ATENCIÓN PRESTADA A RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS	5
PARTE 2: VALORACIÓN ESPECÍFICA DE CADA SERVICIO.....	6
1. ALOJAMIENTO: habitaciones, baños y zonas comunes.....	6
2. ESTUDIO: biblioteca, salas de estudio, uso salas para trabajos	6
3. AMBIENTE DE ESTUDIO: silencio, compañerismo, respeto horas descanso y sueño .	6
4. COMEDOR: infraestructura, calidad productos, variedad comidas, cantidad	7
5. LIMPIEZA: zonas comunes, habitaciones, ropa cama, atención, suministros, horario ..	8
6. CONSERJERÍA, MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN	9
7. CAFETERÍA: calidad productos, variedad comidas, calidad comidas, atención, limpieza, horario.....	10
8. OTROS SERVICIOS: máquinas autoservicio, wifi, autoservicio lavandería	10
PARTE 3. RELACIONES PERSONALES.....	11
PARTE 4: ACTIVIDADES.....	13
PARTE 5: VALORACIÓN EQUIPO SUBDIRECCIÓN Y ADJUNTOS	14
PARTE 6: OPINIÓN Y MEJORAS	15
IDENTIFICACIÓN ÁREAS DE MEJORA	16
ACCIONES DE MEJORA.....	16

PARTICIPACIÓN

Se han formulado **98 respuestas**, lo que supone un porcentaje de **participación del 37%**.

Durante el curso 2025-26 el número de colegiales ha sido de 263. Los porcentajes de participación en los cursos anteriores han sido:

Porcentaje de participación por curso

Curso 23-24	Curso 24-25	Curso 25-26
22%	35%	37%

Los resultados que se trasladan a este informe deben ser analizados teniendo en cuenta que el 63% de los colegiales (es decir, 165) no contestaron la encuesta, por lo que se desconoce su opinión. Así pues, los resultados expuestos deben manejarse con la cautela que supone que sólo el 37% respondiesen a la encuesta y teniendo en cuenta además que suelen ser aquellos que quieren poner de manifiesto alguna queja los que más responden a este tipo de encuestas, mientras que una mayoría de aquellos que están conformes no contestan.

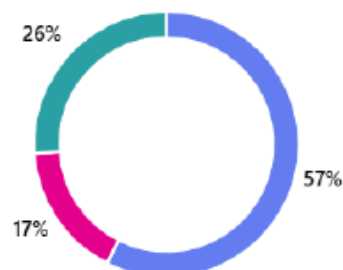
PARTE 1: INFORMACIÓN GENERAL

Esta parte ha servido para conocer el sentir general tanto en la permanencia como en el nivel de satisfacción con los servicios del colegio.

Hay que tener en cuenta que en las respuestas de escala lineal 1 era nada satisfecho y 5 muy satisfecho y que se podía seleccionar más de una respuesta.

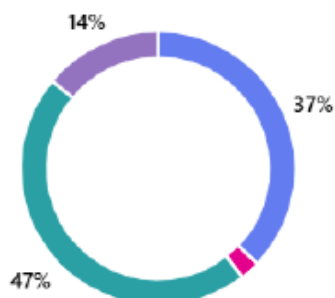
1. MOTIVOS DE INGRESO

● Iniciativa propia	66
● Familia	19
● Antiguos colegiales	30



2. MOTIVOS DE CONTINUIDAD

● Iniciativa propia	48
● Familia	3
● Amigos	60
● No continuo	18



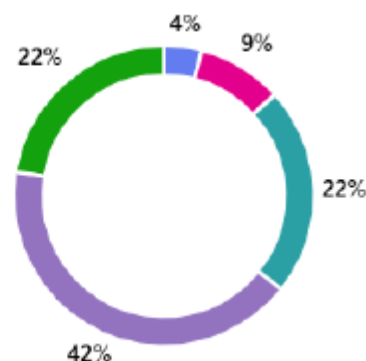
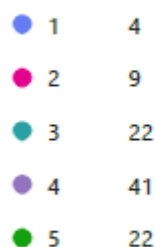
MOTIVOS PARA LA NO CONTINUIDAD

En el curso 2025-26, un total de 93 colegiales no renovarán para el siguiente curso. Los motivos de la no renovación se recogen cada curso. El 87% de los colegiales que no renuevan lo hacen por motivos ordinarios: acaban estudios, participan en programas de movilidad o, después de 3 años en el colegio, en su último curso prefieren conocer la experiencia de vivir en un piso.

Motivos no renovación curso siguiente

MOTIVOS NO CONTINUIDAD	FRECUENCIA
Voy a piso	40
Fin estudios	28
Me voy de Erasmus/Sicue	13
Falta de integración	6
Cambio de estudios	2
Decisión familiar	1
Fuera de plazo	1
Ruido	1
Precio	1
Total general	93

3. NIVEL GENERAL DE SATISFACCIÓN CON EL CMU



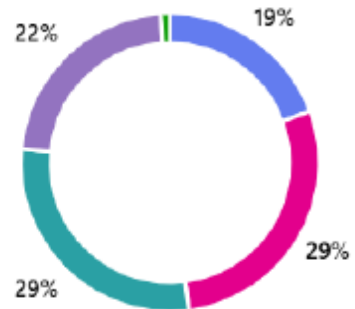
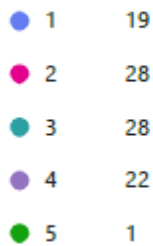
Nivel satisfacción por cursos

Curso	% entre 4 y 5	Promedio total
2023-24	65%	3,67
2024-25	83%	4,14
2025-26	64%	3,70

El 64% de los que han respondido otorgan una calificación de 4 o 5 en su nivel general de satisfacción con el CMU. Los motivos para las diferencias en valoraciones entre cursos se justifican por la ausencia durante 3 meses del servicio de comedor en el curso 2023-24 como consecuencia de una licitación desierta y en este curso 2025-26 por la problemática con ajustes en el servicio de calefacción y la ausencia de director durante 5 meses. Ambos problemas han quedado resueltos, por lo que se espera mejorar el resultado en cursos posteriores.

4. RELACIÓN CALIDAD/PRECIO

Relación calidad-precio de los servicios



Media relación calidad/precio por cursos

Curso	Promedio total
2023-24	2,53
2024-25	2,98
2025-26	2,57

Los resultados son comprensibles y esperados por la antigüedad de las instalaciones y las deficiencias que presenta el colegio.

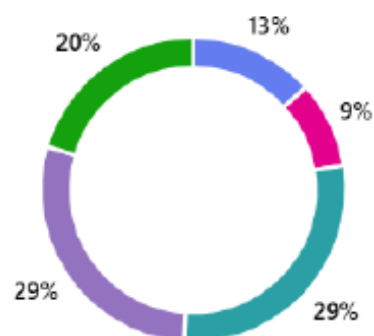
Se realizan reformas parciales, con muchas limitaciones, debido a la disponibilidad presupuestaria y a la necesidad de acometer las obras exclusivamente en verano, cuando el colegio está vacío. Es harto difícil hacer coincidir los tiempos de los procedimientos de licitación pública para que los contratos estén adjudicados y formalizados antes del verano.

En todo caso, se hace preciso acometer la reforma integral del edificio para ofertar un alojamiento público y moderno, adaptado a las necesidades de los alumnos, que permita competir con la cada vez mayor oferta de alojamiento en residencias de nueva creación en manos de grandes grupos de inversores privados.

Es una decisión que trasciende la capacidad presupuestaria y de gestión del colegio y que tendrá que abordar en algún momento el nuevo equipo de gobierno surgido de las elecciones en 2025.

5. CLARIDAD EN LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

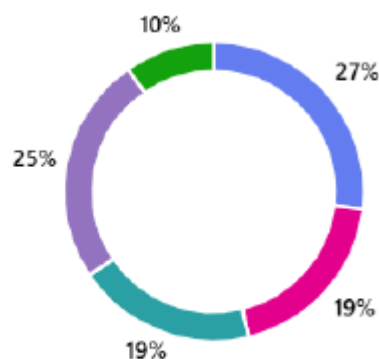
1	13
2	9
3	28
4	28
5	20



La media es de 3,34 sobre 5. El 77% otorga una puntuación de 3 o más. Los resultados en este apartado son similares a los del curso pasado.

6. ATENCIÓN PRESTADA A RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS

1	25
2	18
3	18
4	23
5	9



En este apartado, la media aritmética es de 2,71 cifra inferior con respecto a los dos cursos anteriores.

Desde el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo se ha comenzado a aplicar una nueva línea estratégica de funcionamiento del colegio que conlleva una serie de cambios para reconducir actos y conductas arraigados en el imaginario colectivo, pero generadores de problemas. Es evidente que las transformaciones generan resistencia al cambio, y ello se pone de manifiesto en el resultado de la encuesta.

PARTE 2: VALORACIÓN ESPECÍFICA DE CADA SERVICIO

1. ALOJAMIENTO: habitaciones, baños y zonas comunes

Aspecto a valorar	Promedio sobre 5	Moda
Habitaciones	3,26	4
Baños	2,94	3
Zonas comunes	3,51	4

Los resultados son similares a los de otros cursos. La antigüedad de las instalaciones y el mobiliario hacen comprensibles los resultados obtenidos. A pesar de que un baño colectivo de cada planta se reformó en el curso 24-25, todavía siguen pendientes de reforma otros dos por planta para que todos los baños cumplan con un mínimo estándar de calidad. La financiación y la licitación para la reforma de los mismos escapan al alcance del propio colegio, aunque se va reclamando a las instancias competentes de forma reiterada.

2. ESTUDIO: biblioteca, salas de estudio, uso salas para trabajos

Aspecto a valorar	Promedio sobre 5	Moda
Biblioteca	4,07	4
Sala polivalente	4,08	5
Sala de estudio	4,20	5
Salas para trabajos	4,16	4

Este apartado es de los mejor valorados en la encuesta, al igual que cursos anteriores. Esto es así por la disponibilidad de bastantes espacios para el estudio, bien acondicionados, con aire acondicionado, con un horario muy amplio de uso, algunos de ellos a disposición las 24 horas y por la facilidad que se da a los colegiales para que puedan utilizarlos, además de priorizar el uso de dichos espacios para dedicación al estudio. Se mantiene por segundo año consecutivo el promedio superior a 4 en todos los espacios valorados.

3. AMBIENTE DE ESTUDIO: silencio, compañerismo, respeto horas descanso y sueño

Aspecto a valorar	Promedio sobre 5	Moda
Respeto del silencio para propiciar el estudio	3,85	4
Compañerismo y ayuda entre colegiales	4,62	5
Respeto de las horas de descanso y sueño	3,72	4

Los resultados son similares a los del curso pasado.

El resultado es positivo en general; cabe destacar la buena percepción que tienen del compañerismo entre colegiales, ya que el valor más repetido en este apartado es el 5. Este aspecto es estratégico para el equipo directivo, que pretende que el colegio sea conocido por su buen ambiente colegial, de convivencia, respeto y ayuda mutua.

Respecto al silencio para respetar tanto las horas de estudio como las horas de descanso nocturno, hay

que lamentar que no se aprecie mejoría con respecto al curso anterior. Es evidente que el respeto a las horas de descanso es un aspecto de mejora sobre el que hay que seguir incidiendo para que todos se encuentren a gusto en el colegio. Es preciso hacer comprender que la algarabía de unos no puede ser a costa del malestar de otros, que en un colegio mayor el estudio y el descanso son un derecho y una obligación.

No obstante, se debe ser realista en cuanto al hecho de que se trata de jóvenes entre 18 y 21 años que salen de casa muchos por primera vez y que aprovechan el ambiente de independencia y libertad que les facilita estudiar fuera de su domicilio familiar.

4. COMEDOR: infraestructura, calidad productos, variedad comidas, cantidad

Promedio sobre 5			
Aspecto a valorar	Curso 23-24	Curso 24-25	Curso 25-26
Estado Infraestructura	3,47	3,61	3,46
Calidad	2,36	2,73	2,40
Variedad	2,38	3,30	2,62
Cantidad	3,00	3,63	2,55
Atención del personal	4,04	4,69	4,31
Limpieza	3,51	3,74	3,32
Horario	3,91	4,16	4,08
Petición bandejas	4,02	4,18	3,57
Tickets facultades	4,18	4,29	3,95

El servicio de comedor se presta por parte de una empresa adjudicataria. Tanto el personal como la empresa han sido los mismos este curso y el pasado. Las condiciones del pliego también. A pesar de ello, las valoraciones en este curso han sido inferiores respecto al resultado del curso pasado. Es preciso recordar nuevamente que sólo el 37% de los colegiales contestaron la encuesta, por lo que el análisis del resultado es parcial.

Estos resultados se trasladan a la empresa adjudicataria para que establezca mecanismos de mejora, especialmente en cuanto a los aspectos peor valorados: calidad, variedad y cantidad.

En el colegio existe una comisión de comedor que se reúne mensualmente con la empresa adjudicataria, revisa previamente los menús mensuales y traslada las quejas y observaciones de los comensales. El funcionamiento correcto de esta comisión es determinante para la mejora del comedor y de la percepción que tienen los colegiales del servicio. Se considera, por tanto, un área de mejora para el curso que viene.

Hay que destacar la buena calificación en la atención dispensada por el personal de cocina y auxiliar que atiende a los colegiales y en la facilidad para solicitar bandejas con su comida cuando por motivos de horarios, salud u otros el colegial no puede acceder al comedor en los horarios establecidos.

5. LIMPIEZA: zonas comunes, habitaciones, ropa cama, atención, suministros, horario

Promedio sobre 5				Curso 25-26
Aspecto a valorar	Curso 23-24	Curso 24-25	Curso 25-26	Moda
Zonas comunes	3,78	4,13	3,55	4
Habitaciones	2,96	3,29	2,82	3
Cambio y limpieza de ropa de cama	4,04	4,28	3,82	5
Atención personal	4,07	4,16	3,79	5
Suministros en baños (papel higiénico, jabón)	3,25	4,03	3,77	4
Horario	3,31	3,43	3,45	3

Nuevamente se pone de manifiesto la incongruencia de algunos datos con la realidad, pues la empresa adjudicataria de la limpieza y el personal que presta servicios en el centro son exactamente los mismos este curso que el pasado y el anterior.

Se ha considerado conveniente incorporar la moda, el valor más repetido entre las respuestas obtenidas, porque a pesar de que el 5 es el valor más repetido en el apartado de cambio de ropa de cama y en la atención del personal, el promedio es sensiblemente inferior al del curso pasado. Así pues, cabe concluir que el malestar debido a los cambios implementados en el funcionamiento del colegio, la problemática de este curso por la ausencia de director durante cinco meses, etc., se está trasladando a valoraciones sobre los servicios, donde basta que unos pocos pongan valoraciones muy bajas para que la nota promedio sea sensiblemente inferior a la de cursos anteriores, donde las condiciones de limpieza eran exactamente las mismas.

Durante el curso se realizan encuestas trimestrales del servicio de limpieza y los resultados se trasladan en reuniones presenciales a las personas responsables de la adjudicataria de limpieza. Respecto a los apartados en los que en ningún curso se llega a 3,5 es necesario realizar algunas precisiones:

Limpieza de habitaciones:

La obligación de la empresa adjudicataria es limpiar zonas que se encuentren despejadas y recogidas, así como mobiliario del colegio, pero en ningún caso mobiliario u objetos personales que el colegial tenga en su habitación. Si la habitación no está recogida, habiendo objetos, cajas, zapatos y ropa esparcidos por el suelo o debajo de la cama, sólo será objeto de limpieza aquella superficie que se encuentre accesible, tanto el suelo como la mesa o las estanterías. Estas cuestiones se trasladan a la asamblea general de principios de curso para que los colegiales dejen la habitación recogida los días de limpieza.

Horario:

El horario nunca será objeto de consenso, mientras a unos les incomoda que la limpieza sea demasiado temprana, otros prefieren que sea pronto para estar presentes, por lo que es una cuestión que se deja a la organización interna del servicio de limpieza. El personal de limpieza se incorpora a las 6 de la mañana, por lo que, una vez hechas las zonas comunes, debe encargarse de las habitaciones. Así pues, el horario es una cuestión que se deja a la organización interna del personal, que considere más conveniente para la empresa de limpieza, y no puede ser fijado a gusto de los colegiales.

6. CONSERJERÍA, MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACIÓN

Promedio sobre 5				Curso 25-26
Aspecto a valorar	Curso 23-24	Curso 24-25	Curso 25-26	Moda
Recepción personal día	4,27	4,34	3,78	4
Recepción personal noche y festivos	3,09	4,16	3,53	4
Personal mantenimiento: atención personal	3,96	4,21	4,00	5
Personal de mantenimiento: rapidez en las tareas	3,25	3,56	3,60	4
Personal administración: atención personal	3,98	4,06	3,39	4
Personal de administración: rapidez en los trámites	3,80	4,04	3,29	4

Durante el curso 25-26 el personal ha sido prácticamente el mismo que durante el curso pasado. Nuevamente queda patente que el malestar de algunos colegiales durante este curso debido a diversas incidencias que se han dado se traslada a todos los apartados de la encuesta.

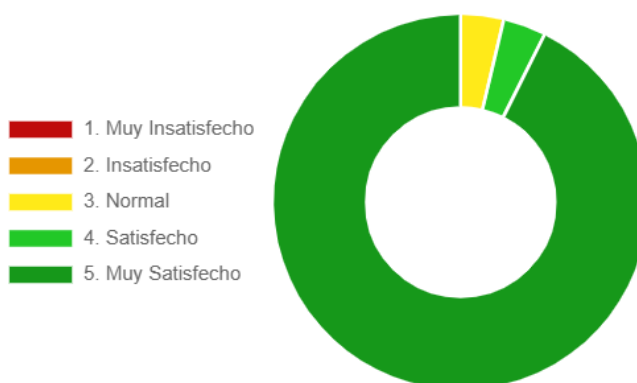
Sirva como ejemplo la entrega de certificados, que es uno de los trámites más demandados en el que la rapidez del personal de administración es excelente, tal y como indican los resultados de la encuesta específica de valoración de la calidad de ese trámite concreto.

La valoración de la satisfacción con la entrega de certificados entre el 1/09/2025 y el 23/06/2026 es de **4,89 sobre 5**.

Certificados alojamiento

¿Cuál ha sido su nivel de satisfacción con la gestión de su solicitud de certificado de alojamiento?

Respuesta	Num. Respuestas
1. Muy Insatisfecho	0
2. Insatisfecho	0
3. Normal	1
4. Satisfecho	1
5. Muy Satisfecho	25
Total	27
Media	4,89
Desv. Tip.	0,42
NPS (Net Promoter Score)	88,89
Primera fecha	10-09-2025
Última fecha	16-06-2026



Se ha producido una ligera mejora en la rapidez en las tareas del personal de mantenimiento, debido a que el propio personal de conserjería resuelve por sí mismo pequeños desperfectos, lo que agiliza la gestión. No obstante, hay que tener en cuenta que el colegio cuenta con 260 habitaciones y 18 apartamentos, además de las salas de bibliotecas y estudio, gimnasio, salas de televisión, etc; a la envergadura del edificio hay que sumar la antigüedad del mismo, lo que implica que no siempre se pueda atender de forma inmediata todos los partes solicitados, y además el personal del Servicio de Mantenimiento es el mismo para todo el campus San Francisco.

7. CAFETERÍA: calidad productos, variedad comidas, calidad comidas, atención, limpieza, horario

Promedio sobre 5				Curso 25-26
Aspecto a valorar	Curso 23-24	Curso 24-25	Curso 25-26	Moda
Calidad de los productos	4,05	4,52	4,53	5
Variedad en las comidas	4,02	4,39	4,41	5
Atención personal	4,40	4,70	4,68	5
Limpieza	4,18	4,50	4,43	5
Horario	4,00	3,83	3,92	5

El servicio de bar y cafetería lleva desempeñándose por la misma adjudicataria varios años y es muy apreciado entre los colegiales y el personal, tanto del colegio como de otras unidades que acuden con frecuencia a desayunar o comer, lo que se traduce en una valoración extraordinaria, siendo el servicio mejor valorado de todos. Cabe destacar que en todos los aspectos valorados el valor más repetido es el 5, y que se mantiene el nivel de calidad respecto al curso pasado.

8. OTROS SERVICIOS: máquinas autoservicio, wifi, autoservicio lavandería

Promedio sobre 5				Curso 25-26
Aspecto a valorar	Curso 23-24	Curso 24-25	Curso 25-26	Moda
Máquinas de autoservicio	3,93	3,91	3,89	4
Wi-Fi	2,84	3,31	2,76	3
Autoservicio de lavandería	3,44	3,80	3,22	3
Recepción y entrega de paquetes	4,36	4,71	4,59	5

El servicio de wifi no mejora en la valoración con respecto al curso pasado, y se establece como área de mejora la revisión de la instalación. No obstante, no es algo que dependa directamente del propio colegio, sino del Servicio de Informática y Comunicaciones.

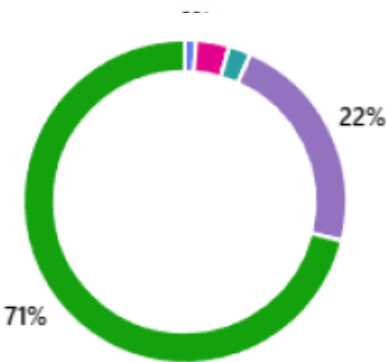
Uno de los puntos que nos distingue en cuanto a prestación de servicios es el de recepción y entrega de paquetes. Es un servicio muy valorado por los colegiales, dado el alto volumen de compras online que realizan.

Respecto al autoservicio de lavandería, no se especifica en los apartados de observaciones ningún comentario al respecto; se desconoce qué es lo que funciona mal, ya que la empresa mantenedora realiza revisiones periódicas. Si es cierto que se ha detectado desconocimiento en el funcionamiento de las lavadoras y secadoras, a pesar de estar visibles las instrucciones de uso. Se procurará clarificarlas mejor o sustituirlas por una infografía.

PARTE 3. RELACIONES PERSONALES

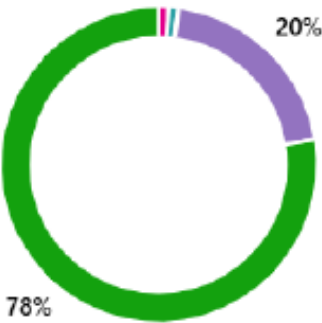
Valora cómo percibes el ambiente general o el clima social del colegio

1	1
2	3
3	2
4	20
5	64



Cuando llegaste al colegio, ¿te sentiste acogido e integrado?

1	0
2	1
3	1
4	20
5	76

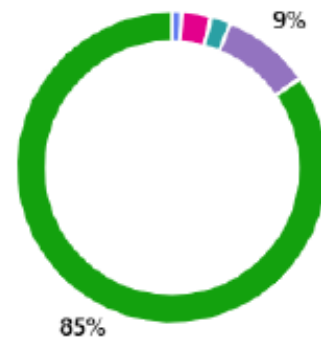
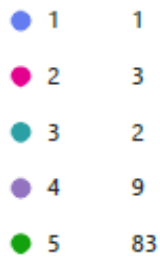


¿Consideras que tienes un grupo estable de amigos en el colegio?

Sí	92
No	6



¿Estás a gusto con tu grupo de amigos?



Aspecto a valorar	Curso 23-24 Suma de 4 y 5	Curso 24-25 Suma de 4 y 5	Curso 25-26 Suma de 4 y 5
Ambiente general o clima social	84%	94%	93%
¿Te sentiste acogido e integrado?	94%	93%	98%
¿Tienes grupo estable de amigos?	100%	98%	94%
¿Estás a gusto con tu grupo de amigos?	94%	96%	94%

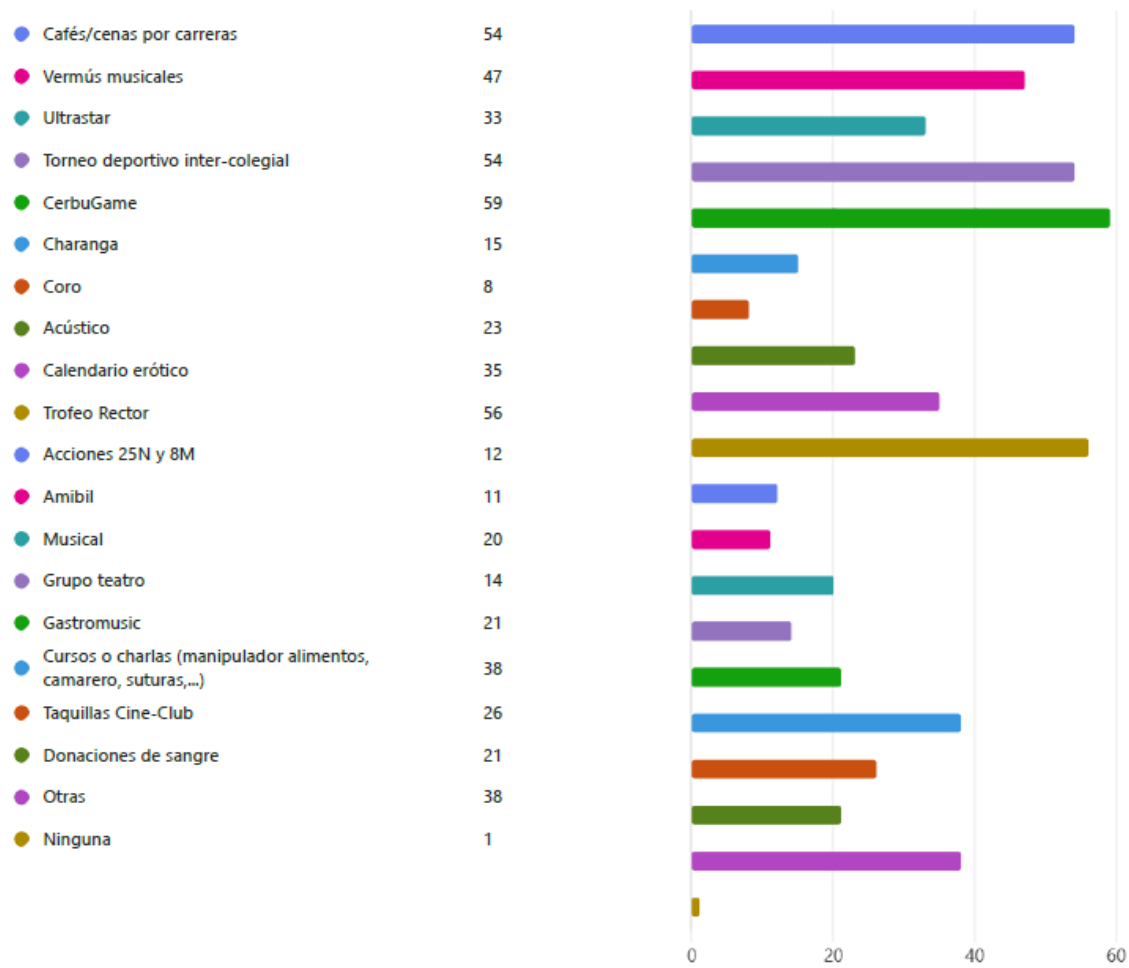
Los resultados avalan que la política de acogida y bienvenida que se desarrolla en el colegio está siendo adecuada.

La principal fortaleza del CMU Pedro Cerbuna es su ambiente colegial, algo altamente valorado por los colegiales a la hora de buscar alojamiento y también para mantenerse en el mismo durante los cursos siguientes, contando con una tasa de permanencia elevada, hasta la finalización de los estudios.

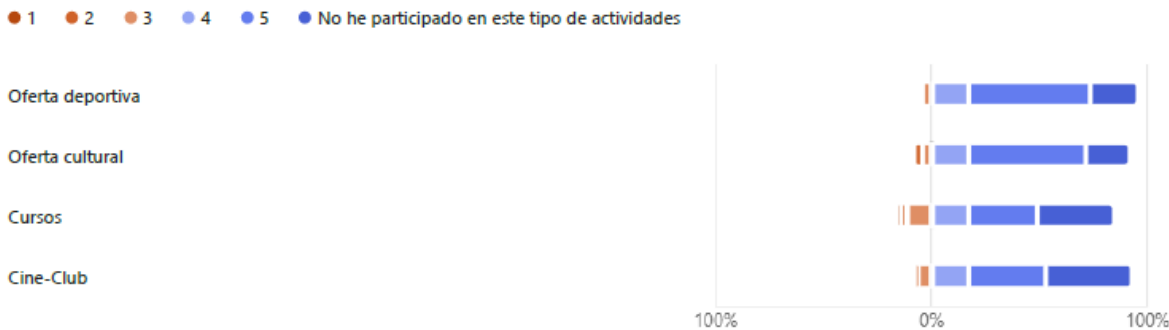
Para aquellos colegiales que no acaban de sentirse integrados, los menos, desde dirección se procura realizar entrevistas individuales para detectar los motivos y realizar el mejor acompañamiento posible.

PARTE 4: ACTIVIDADES

¿En qué actividades has participado?



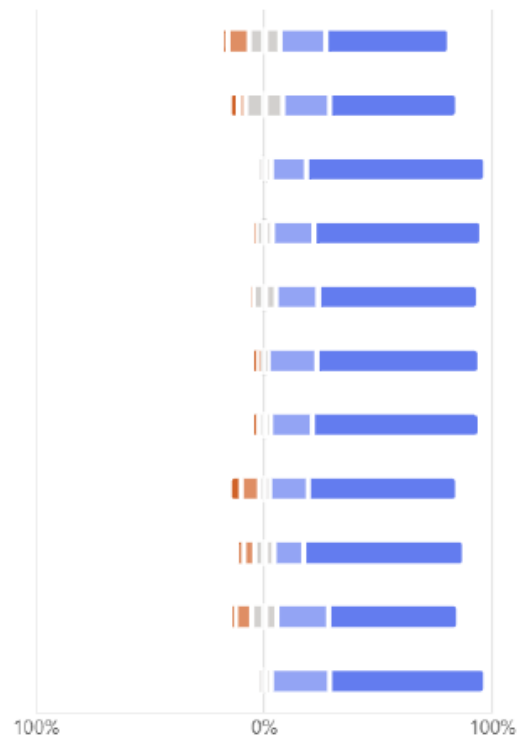
Nivel de satisfacción con las actividades en que has participado



PARTE 5: VALORACIÓN EQUIPO SUBDIRECCIÓN Y ADJUNTOS

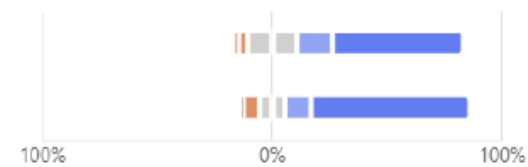
1 2 3 4 5

- Comedor, salud y deporte: Marta
- Comedor, salud y deporte: Hugo
- Actividades culturales: Marta
- Antiguos colegas: María
- Luz y sonido: Javier Blasco
- Luz y sonido: Darío
- Cine-Club: Carlos Amigot
- Cine-Club: Santi
- Cine-Club: Isabel
- Reportero gráfico: David
- Difusión y comunicación: Marta



1 2 3 4 5

- Subdirector: Luis
- Subdirectora: Naiara



PARTE 6: OPINIÓN Y MEJORAS

La mayoría de las opiniones se centran en tres aspectos:

- Quejas por el procedimiento seguido en la renovación de colegiales.
- Quejas por la cantidad de comida, especialmente segundos platos.
- Quejas por el recorte de fiestas y la toma de medidas disciplinarias.

Como aportaciones, se valoran dos opiniones respecto a la instalación de cortinas en alguna ducha y a realizar un mayor seguimiento a las personas nuevas desde dirección.

IDENTIFICACIÓN ÁREAS DE MEJORA

Se identifican como áreas de mejora aquellos aspectos que han sido valorados con una media inferior al 3, que por otra parte son los mismos año tras año.

Conseguir la mejora de la mayoría de ellos está fuera del alcance presupuestario y de gestión del propio colegio, ya que dependen de otras unidades o de una financiación específica para inversiones en infraestructura.

DEBILIDADES → mejorar	FORTALEZAS → mantener
• Relación calidad/precio • Antigüedad y deficiencias en instalaciones: baños • Calidad y cantidad del comedor • Limpieza habitaciones • Wifi	• Continuidad en el colegio: alta tasa de renovación • Espacios de estudio muy buenos • Atención del personal de comedor • Servicio de cafetería: medias superiores a 4 • Ambiente colegial: 93% bueno o muy bueno. • Acogida: 98% buena o muy buena. • Grupo estable de amigos: 94% sí. • Oferta de actividades y participación en las mismas: más de 20 actividades distintas ofertadas en el curso. • Alta valoración del trabajo adjuntos y subdirectores.

ACCIONES DE MEJORA

1. RELACIÓN CALIDAD-PRECIO/ANTIGÜEDAD Y DEFICIENCIAS EN INSTALACIONES

El edificio fue construido en los años 50 y, aunque se han ido realizando mejoras, es evidente que precisa una reforma integral cuyo coste es muy elevado. Es el equipo de gobierno de la Universidad el que en su momento tendrá que tomar una decisión al respecto, tanto sobre la inversión como sobre la fórmula y el momento para llevarla a cabo.

Lógicamente el estado de las instalaciones tiene un efecto directo en la percepción que los colegiales tienen de la relación calidad-precio. En todo caso, la cuota del colegio mayor sigue estando por debajo de los precios establecidos en otros colegios mayores y residencias de la ciudad de Zaragoza y su incremento para el curso 2025-26 ha sido muy moderado, sólo 6 euros más al mes, manteniéndose por debajo de 800 euros/mes (IVA incluido).

El colegio con su presupuesto disponible sólo puede ejecutar de forma directa obras menores y pequeñas renovaciones.

La Universidad de Zaragoza, en cuanto a la administración pública, está sujeta a la Ley de Contratos del Sector Público; cualquier obra de cierta envergadura supera los límites del contrato menor y requiere licitación pública, pero, por otra parte, sólo pueden acometerse obras durante el periodo de ausencia de colegiales, en verano; ambos aspectos, duración de los procedimientos de licitación y periodo de ejecución sin afectaciones a la vida colegial, son de casi imposible conjugación.

OBRAS VICERRECTORADO INFRAESTRUCTURAS. Verano 2025
Renovación tuberías de agua y rehabilitación zona húmeda y solado 24 habitaciones
MEJORAS E INTERVENCIONES REALIZADAS POR EL COLEGIO o por el SERVICIO DE MANTENIMIENTO. Curso 25-26
Renovación solado y mobiliario de 30 habitaciones
Pintura 40 habitaciones y sótano gimnasio
Renovación de 30 colchones y tapis
Instalación de enchufes en mesas estudio sala polivalente y biblioteca
Renovación 150 colchas
Instalación de ventiladores de techo en varios apartamentos
Reforma integral aseos en dos apartamentos

- **Agendar reunión inicio curso con el Vicerrector de Infraestructuras.**

En dicha reunión se trasladará el listado de necesidades de grandes reformas ordenadas por prioridad.

2. CALIDAD Y CANTIDAD DEL COMEDOR

- **Reunión con el responsable de la empresa adjudicataria del comedor.**

Se le trasladarán los resultados de la encuesta y se le solicitarán acciones de mejora.

- **Estudio de condiciones a pedir en el nuevo pliego de comedor.**

Se estudiarán las posibilidades en cuanto a criterios a introducir en el próximo pliego de comedor para mejorar la cantidad y calidad.

3. LIMPIEZA DE HABITACIONES

- **Reunión con el responsable de la empresa adjudicataria de limpieza.**

Los resultados de las encuestas se trasladarán a la empresa adjudicataria, teniendo en cuenta que no se puede concretar cuántos de los que otorgan una calificación baja a la limpieza son corresponsables al no tener la habitación recogida. El personal de limpieza no tiene entre sus funciones la de recoger ropa, zapatos y enseres para poder limpiar.

4. WIFI

- **Reunión con el responsable de comunicaciones del Servicio de Informática de Unizar.**

Se planteará que realicen un seguimiento del funcionamiento de la instalación y propongan posibles mejoras si procede, que se abarcarán si la disponibilidad presupuestaria lo permite.

5. OTRAS MEJORAS EN RELACIÓN AL APARTADO OPINIONES COLEGIALES

- Mejor información sobre el procedimiento de renovación al inicio del curso.
- Reforma del reglamento disciplinario.
- Compilación de las normas de funcionamiento del centro.
- Instalación de cortinas de ducha.